

Приложение к приказу
от 13.07.2023 № 132
«О проведении отбора с целью
предоставления субсидий»

Объявление
о проведении отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей для предоставления субсидии на возмещение части затрат на выполнение работ по очистке и (или) благоустройству особо ценных для региона природных объектов в границах особо охраняемых природных территорий регионального значения

1	Нормативный правовой акт, регулирующий проведение отбора	Приказ управления экологии и природных ресурсов Липецкой области от 04.08.2021 № 243 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат на выполнение работ по очистке особо ценных для региона природных объектов в границах особо охраняемых природных территорий регионального значения» (далее – Порядок предоставления субсидий).
2	Срок проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи заявок)	начало подачи (приёма) заявок на участие в отборе: <u>17.07.2023</u> 8:30 по московскому времени окончание подачи (приёма) заявок на участие в отборе: <u>17.08.2023</u> 17:30 по московскому времени
3	Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Управления	Управление экологии и природных ресурсов Липецкой области (далее - Управление) почтовый адрес: 398050, г. Липецк, пл. им. Г.В. Плеханова, д. 1 место нахождения: 398050, г. Липецк, пл. им. Г.В. Плеханова, д. 1 адреса электронной почты: ekolog@admlr.lipetsk.ru контактное лицо: Руденко Наталья Геннадьевна: 8 (4742) 27-96-47.
4	Результат предоставления субсидии и показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии	Результатом предоставления субсидии является достижение показателя, установленного Порядком предоставления субсидий. Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является площадь очистки особо ценных для региона природных объектов в границах особо охраняемых природных территорий Липецкой области от сухих деревьев и кустарников, валежника, поросли и примеси, древесных отходов и (или) благоустройства особо ценных для региона природных объектов в границах особо охраняемых природных территорий Липецкой области,

		составляющая не менее 3 га.
5	Доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) страница сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых обеспечивается проведение отбора	https://экология-48.рф/eko-park/subsidii/
6	Условия и требования к участникам отбора, указанные в Законе об областном бюджете	<p>Субсидии предоставляются юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям (далее - участник отбора на получение субсидии).</p> <p>Условия предоставления субсидий:</p> <p>1) соблюдение участником отбора на получение субсидии требований, установленных частями 3 - 6 Закона Липецкой области от 07.12.2022 № 243-ОЗ «Об областном бюджете на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»;</p> <p>2) соблюдение участником отбора на получение субсидии на дату подачи документов главному распорядителю средств областного бюджета следующих требований:</p> <p>наличие координат поворотных точек места проведения работ на особо ценном для региона природном объекте, расположенном в границах особо охраняемой природной территории регионального значения;</p> <p>проведение работ по очистке и (или) благоустройству особо ценных для региона природных объектов в границах особо охраняемых природных территорий регионального значения не ранее 1 января 2022 года;</p> <p>наличие имущественных прав (собственность или постоянное (бессрочное) пользование, или пожизненное наследуемое владение, или безвозмездное срочное пользование, или аренда земельных участков, или субаренда земельных участков) у участника отбора на получение субсидии на цели, установленные настоящим пунктом, на земельные участки, на которых проведены работы по очистке и (или) благоустройству особо ценных для региона природных объектов в границах особо охраняемых природных территорий регионального значения;</p> <p>3) участник отбора на получение субсидии осуществляет деятельность на территории Липецкой области.</p> <p>Субсидии предоставляются по следующим направлениям затрат, предусматривающих расходы на:</p> <p>спиливание деревьев и срезка кустарников;</p>

		<p>удаление сучьев у деревьев и кустарников; удаление поросли и примеси; очистку площади от образовавшихся отходов; удаление травяной растительности, подроста древесных и кустарниковых пород; устройство и размещение элементов благоустройства. Субсидии предоставляются в размере 90 процентов (без учета НДС) от фактически произведенных затрат, но не более объема средств, предусмотренного Законом.</p>
7	<p>Перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям</p>	<p>Участник отбора в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, представляет в Управление заявку по форме согласно приложению к настоящему объявлению с приложением следующих документов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) копий учредительных документов (для юридических лиц); 2) сметных расчетов затрат выполненных работ; 3) копий актов выполненных работ по спиливанию деревьев и срезке кустарников, удалению сучьев у деревьев и кустарников, удалению поросли и примеси, очистке площади от образовавшихся отходов, удалению травяной растительности, подроста древесных и кустарниковых пород, устройству и размещению элементов благоустройства с указанием координат поворотных точек места проведения работ и площади земельного участка, на котором выполнены работы (в случае выполнения работ подрядчиком); 4) копий договоров на выполнение работ по спиливанию деревьев и срезке кустарников, удалению сучьев у деревьев и кустарников, удалению поросли и примеси, очистке площади от образовавшихся отходов, удалению травяной растительности, подроста древесных и кустарниковых пород, устройству и размещению элементов благоустройства с указанием координат поворотных точек места проведения работ и площади земельного участка, на котором выполнены работы (в случае выполнения работ подрядчиком); 5) копий документов, подтверждающих оплату выполненных работ и (или) фактически произведенные затраты, с указанием координат поворотных точек места проведения работ; 6) копий документов (договоров), подтверждающих наличие прав владения и пользования на время проведения работ объектом недвижимого имущества - земельным участком, на котором выполнены работы по очистке и (или) благоустройству особо ценных для региона природных объектов в границах особо охраняемых природных территорий регионального значения, сведения о праве владения и пользования которым отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости; 7) справки об отсутствии задолженности по заработной плате перед работниками на дату подачи документов; 8) справки о размере среднемесячной заработной платы работников за квартал, предшествующий дате подачи документов;

		9) согласия участника отбора на публикацию (размещение) на едином портале и на сайте Управления информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке и иной информации об участнике отбора, связанной с отбором.
8	Порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок	<p>Документы (копии документов) заверяются подписью руководителя и печатью участника отбора (при наличии).</p> <p>При представлении документов участником отбора предъявляется документ, удостоверяющий его личность. При представлении документов представителем участника отбора предъявляется документ, удостоверяющий его личность, а также документ, подтверждающий его полномочия, оформленный в соответствии с действующим законодательством.</p> <p>Регистрация представленных заявок и прилагаемых к ним документов, указанных в настоящем пункте, осуществляется должностным лицом, уполномоченным приказом Управления на прием документов, в день их поступления в порядке очередности их поступления.</p>
9	Порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий, в том числе основания для возврата (отклонения) заявок, порядок внесения изменений в заявки	<p>Порядок отзыва заявок.</p> <p>Участник отбора вправе отозвать заявку до истечения установленного срока подачи заявок. Участник отбора, отзывающий свою заявку, уведомляет Управление в письменной форме до истечения срока подачи заявок. В уведомлении об отзыве заявки указывается наименование, почтовый адрес участника отбора, отзывающего заявку, и способ возврата заявки. Уведомление должно быть подписано участником отбора.</p> <p>Порядок возврата заявок.</p> <p>В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Управление в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем утверждения приказа, направляет участнику отбора соответствующее уведомление с указанием причин отказа способом, указанным участником отбора в заявке, позволяющим достоверно установить дату отправки и дату получения уведомления участником отбора.</p> <p>Основания для отклонения заявок:</p> <ul style="list-style-type: none"> несоответствие участника отбора условиям и требованиям, установленным Законом об областном бюджете; несоответствие участника отбора категории отбора, установленной Порядком предоставления субсидий; несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам и документам, установленным в объявлении о проведении отбора; недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

		<p>подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок в объявлении о проведении отбора.</p> <p>Порядок внесения изменений в заявку.</p> <p>Внесение изменений в заявку допускается путем представления участником отбора письменного уведомления о внесении изменений в заявку до истечения установленного срока подачи заявок. Внесение изменений в заявку допускаются не более 2 раз. Внесение изменений в заявку является неотъемлемой частью заявки.</p>
10	Правила рассмотрения и оценки заявок	<p>В течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, указанного в объявлении о проведении отбора:</p> <p>1) уполномоченное лицо:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассматривает документы, указанные в пунктах 6 и 7 Порядка предоставления субсидий, и осуществляет их проверку на соответствие предъявляемым Порядком предоставления субсидий требованиям; - осуществляет их отбор, исходя из соответствия участника отбора категории, указанной в пункте 4 Порядка предоставления субсидий; - оформляет результаты отбора актом в форме протокола; - подготавливает проект приказа с отражением в нем следующей информации: <ul style="list-style-type: none"> дата, время и место проведения рассмотрения заявок; информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены; информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений Порядка предоставления субсидий, которым не соответствуют такие заявки; наименование получателей субсидии, с которыми заключаются соглашения о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой им субсидии; <p>2) начальник Управления рассматривает представленные уполномоченным лицом документы, подписывает приказ, подготовленный в соответствии с требованиями подпункта 1 пункта 8 Порядка предоставления субсидий (далее - приказ об утверждении перечня получателей субсидий), либо возвращает проект приказа для доработки;</p> <p>3) уполномоченное лицо размещает приказ об утверждении перечня получателей субсидий на едином портале и на сайте Управления.</p> <p>Победителями отбора признаются участники отбора, соответствующие установленным Порядком получения субсидий требованиям.</p>
11	Порядок предоставления участникам отбора	<p>Участник отбора имеет право обращаться в Управление в целях получения разъяснений положений объявления о</p>

	разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления	проведении отбора в течение срока подачи заявок, указанного в пункте 2 настоящего объявления, но не позднее 5 рабочих дней до дня окончания срока подачи заявок. Управление направляет разъяснения участнику отбора по вопросам, связанным с положениями объявления о проведении отбора, в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем поступления в Управление обращения о необходимости разъяснений положений объявления.
12	Срок, в течение которого победители отбора должны подписать соглашение о предоставлении субсидии	Победители отбора подписывают соглашение в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления о подписании соглашения.
13	Условия признания победителей отбора уклонившимися от заключения соглашения о предоставлении субсидии	Победители отбора признаются уклонившимися от заключения соглашения о предоставлении субсидии в случае их неявки для подписания соглашения в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления о необходимости подписания соглашения.
14	Дата размещения результатов отбора	В течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, указанного в пункте 2 настоящего объявления.

Приложение к объявлению

Начальнику управления
экологии и природных ресурсов
Липецкой области

Рег. N _____ от _____ 20__ г.

Заявка
на предоставление субсидии на возмещение части затрат на выполнение работ по очистке и (или) благоустройству особо ценных для региона природных объектов в границах особо охраняемых природных территорий регионального значения

(наименование претендента)

ознакомившись с условиями предоставления субсидии, просит предоставить в 20__ году субсидию на возмещение части затрат на выполнение работ по очистке и (или) благоустройству особо ценных для региона природных объектов в границах особо охраняемых природных территорий регионального значения в размере _____ тыс. руб., согласно расчету, указанному в таблице.

Таблица

N п/п	Наименование работ	Фактическая стоимость проведенных работ (без учета НДС, руб.)	Сумма субсидии, руб. гр. 3 x 90%
1.			
2.			
3.			
	ИТОГО		

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки, а также отсутствие иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед областным бюджетом подтверждаю.

Перечень прилагаемых документов в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка:

п/п	Наименование документа	Дата	Количество листов

Подтверждаю, что в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных" участник отбора дает

добровольное согласие управлению экологии и природных ресурсов Липецкой области на обработку, то есть совершение действий, предусмотренных частью 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных", его персональных данных, указанных в представленных им в документах и необходимых для предоставления субсидии на возмещение части затрат на выполнение работ по очистке и (или) благоустройству особо ценных для региона природных объектов в границах особо охраняемых природных территорий регионального значения.

Настоящее согласие действует с даты подписания и в течение всего срока предоставления субсидии на возмещение части затрат на выполнение работ по очистке и (или) благоустройству особо ценных для региона природных объектов в границах особо охраняемых природных территорий регионального значения.

В соответствии с частью 2 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных" настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано претендентом в письменной форме.

Уведомление прошу направить следующим способом

Руководитель участника отбора

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при
наличии)

(Дата)

Подтверждаю, что не являюсь получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Липецкой области на возмещение затрат на выполнение работ по очистке и (или) благоустройству особо ценных для региона природных объектов в границах особо охраняемых природных территорий регионального значения в текущем финансовом году.

Руководитель участника отбора

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при
наличии)

(Дата)